

REGULAMIN
Komisji Rewizyjnej Oddziału
Stowarzyszenia Inżynierów i Techników
Pożarnictwa

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Komisja Rewizyjna Oddziału (KRO) jest władzą kontroli wewnętrznej Oddziału.
2. Komisja Rewizyjna Oddziału działa na podstawie Statutu SITP oraz niniejszego regulaminu.
3. Komisja Rewizyjna Oddziału za swoją działalność jest odpowiedzialna przed Walnym Zebraniem Członków Oddziałów (Zebraniem Delegatów Kół).
4. Członków Komisji i ich zastępców wybiera Walne Zebranie Członków Oddziałów (Zebranie Delegatów Kół).
5. Kadencja Komisji Rewizyjnej Oddziału trwa 5 lat.
6. Komisja Rewizyjna Oddziału składa sprawozdania ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków Oddziału (Zebraniu Delegatów Kół).

Kompetencje, zadania i obowiązki Komisji Rewizyjnej Oddziału

§ 2

1. Przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności merytorycznej Oddziału, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej pod względem celowości, gospodarności i rzetelności oraz występowanie do Zarządu Oddziału z wnioskami wynikającymi z dokonanych kontroli.
2. Przedkładanie Zarządowi Głównemu wniosków o uchylenie uchwał Zarządu Oddziału sprzecznych z postanowieniami Statutu lub obowiązującymi przepisami.
3. Wnioskowanie na Walnym Zebraniu Członków Oddziałów (Zebraniu Delegatów Kół) o udzielenie ustępującemu Zarządowi Oddziału absolutorium.
4. Wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Oddziałów / Nadzwyczajnego Walnego Zebraniem Delegatów Kół.
5. Zgłaszanie Zarządowi Oddziału wniosków wynikających z ustaleń przeprowadzanych kontroli i żądanie ich wyjaśnień.
6. Kontrola realizacji uchwały programowej Walnego Zgromadzenia Oddziału/Zebrania Delegatów Kół.

Organizacja Komisji Rewizyjnej Oddziału

§ 3

1. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z trzech do pięciu członków.
2. Komisja Rewizyjna Oddziału wybiera ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału pełnią swoje funkcje społecznie.

4. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału nie mogą pełnić funkcji w innych władzach oddziału.
5. Ustąpienie z funkcji członka Komisji Rewizyjnej Oddziału następuje w drodze złożenia pisemnej rezygnacji lub ustania członkostwa w Stowarzyszeniu Inżynierów i Techników Pożarnictwa.
6. W przypadku ustąpienia członka Komisji Rewizyjnej Oddziału, Komisja uzupełnia swój skład zastępcą wybranym przez Walne Zebranie Członków Oddziału (Zebranie Delegatów Kół) kierując się liczbą głosów uzyskanych przez nich w wyborach.

Prawa Komisji Rewizyjnej Oddziału

§ 4

1. KRO przeprowadzając kontrolę ma prawo badania dokumentów oraz żądania wyjaśnień w tych sprawach od członków władz Zarządu Oddziału.
2. Przewodniczący lub upoważniony członek Komisji Rewizyjnej ma prawo brać udział w zebraniach Zarządu Oddziału i jego Prezydium oraz w zebraniach zespołów specjalistycznych i kół z głosem doradczym.
3. Komisja Rewizyjna Oddziału ma prawo żądać od Prezydium Zarządu Oddziału zwołania zebrania Zarządu Oddziału z podanym przez nią porządkiem dziennym.
4. Zebrania Zarządu Oddziału zwołane na żądanie Komisji Rewizyjnej Oddziału powinny odbywać się w terminie do 7 dni od daty doręczenia żądania na piśmie.

Organizacja pracy Komisji Rewizyjnej Oddziału

§ 5

1. Z każdego zebrania oraz kontroli Komisja sporządza protokół. W miarę potrzeb Komisja przedstawia w protokole wnioski i zalecenia dla Zarządowi Oddziału.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Oddziału zapoznaje Zarząd Oddziału z protokołem z przeprowadzonej kontroli na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
3. Zarząd Oddziału w terminie 30 dni od dnia zapoznania się z protokołem z kontroli ma prawo wniesienia pisemnych uwag i zastrzeżeń do ustaleń protokołu.
4. Zebrania Komisji Rewizyjnej Oddziału zwołuje jej przewodniczący:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek Zarządu Oddziału,
 - c) na żądanie co najmniej 2 członków Komisji Rewizyjnej Oddziału.
5. W przypadkach, o których mowa w pkt. 5.4.b) i c) zebrania Komisji Rewizyjnej Oddziału powinny się odbywać w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku na piśmie.
6. Zebrania Komisji Rewizyjnej Oddziału są prawomocne przy obecności co najmniej połowy członków Komisji.
7. Wszelkie dokumenty i pisma Komisji Rewizyjnej Oddziału podpisuje przewodniczący Komisji lub z jego upoważnienia zastępca przewodniczącego i sekretarz Komisji.
8. Wydatki na działalność statutową Komisji są pokrywane ze środków Zarządu Oddziału SITP.

Postanowienia końcowe

§ 6

Na podstawie § 27 pkt. 6 Statutu SITP niniejszy regulamin został zatwierdzony przez Zarząd Główny SITP Uchwałą Nr 96/06 z dnia 29 czerwca 2006 r.